Политика обработки персональных данных SAYRIL

Редакция от 10.11.2026

Оператор

- Кадурин Александр Анатольевич, ИНН 111603182707, самозанятый.
- Обращения о персональных данных: электронная почта sayril-info@mail.ru.
- Сайт: https://sayril.ru. Личный кабинет: https://sayril.ru/account/.

1. Общие положения

1.1. Политика определяет, персональные данные каких Субъектов персональных данных, в каком составе, для каких целей, на каких основаниях, какими способами и в какие сроки обрабатывает Оператор при продаже лицензий на программу для ЭВМ SAYRIL (по-русски – «Сэйрил», далее – Программа), ведении Личных кабинетов и сервера лицензий, ответах на обращения, приёме отзывов и предложений, а также порядок осуществления Субъектами персональных данных своих прав. Политика опубликована во исполнение части 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) и содержит сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных (раздел 10).

1.2. Политика применяется к обработке персональных данных на сайте https://sayril.ru (далее – Сайт), в личном кабинете https://sayril.ru/account/ (далее – Личный кабинет), на сервере лицензий https://sayril.ru, в Программе (в части сведений, которые она передаёт Оператору) и в переписке с Оператором по электронной почте.

1.3. Слова «персональные данные», «оператор», «обработка», «распространение», «предоставление», «уничтожение» используются в значении статьи 3 Закона. Другие термины Политики:

- Субъект персональных данных – физическое лицо, к которому относятся персональные данные;
- Посетитель – физическое лицо, которое пользуется Сайтом или Личным кабинетом;
- Пользователь – физическое лицо, которое приобретает для себя личную лицензию на Программу (SAYRIL Base или SAYRIL Pro), в том числе для использования в своей работе;
- Организация – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которые приобретают лицензии на Программу для своей деятельности;
- Представитель Организации – физическое лицо, которое действует от имени Организации на Сайте; положения Политики о Посетителе относятся и к нему, если не сказано иное;
- Работник Организации – работник или подрядчик Организации, которому она предоставила место по лицензии;
- Лицензиат – Пользователь или Организация, заключившие с Оператором лицензионный договор;
- Заказ – заказ, оформленный в Личном кабинете;
- Оферта – публичная оферта Оператора на Сайте; Соглашение – Лицензионное соглашение SAYRIL.

В Оферте и Соглашении Оператор именуется Лицензиаром.

1.4. Оператор обрабатывает персональные данные лично, без работников.

1.5. Регистрация Оператора в качестве индивидуального предпринимателя или смена его налогового режима не меняет оператора: обработку продолжает тот же гражданин на тех же основаниях.

2. Чего Оператор не получает

2.1. Звук с микрофона, распознанный и переведённый текст, история диктовок, записи встреч, расшифровки файлов и другие сведения, которые создаёт и хранит Программа, обрабатываются на устройствах, на которых она работает, и Оператору не передаются (раздел 5 Соглашения). В отношении этих сведений Оператор не является оператором персональных данных. Если в Программе включены распознавание для других устройств локальной сети или доступ для других программ, сведения передаются между ними без участия Оператора.

2.2. Данные банковских карт Оператор не получает и не хранит.

2.3. Статистику посещений Сайта Оператор ведёт в виде дневных сумм и только если Посетитель её разрешил; как она ведётся, описано в Уведомлении о cookie. В дневных суммах статистики и счётчиках действий нет сведений, относящихся к определённому или определяемому физическому лицу, поэтому Оператор не относит их к персональным данным (пункт 1 статьи 3 Закона).

2.4. Прикладывать к обращениям историю диктовок, записи и расшифровки не нужно.

3. Чьи данные обрабатываются

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные:

- Посетителей, создавших учётную запись в Личном кабинете или начавших регистрацию, в том числе Лицензиатов, которые являются физическими лицами;
- Представителей Организаций;
- лиц, которые пользуются Программой, но не являются владельцами учётных записей (в том числе Работников Организаций): только сведения, которые Программа передаёт серверу лицензий (пункт 5.4);
- Посетителей, которые просматривают Сайт или скачивают с него файлы без учётной записи, в том числе через программу обновления операционной системы (пункт 5.4): только сведения технического журнала (цель 7);
- лиц, обратившихся к Оператору, и лиц, оплативших Заказ за Лицензиата;
- Субъектов персональных данных, направивших запрос о своих персональных данных, и их представителей.

3.2. Личный кабинет предназначен для лиц, достигших 18 лет (пункт 1.4 Соглашения): при регистрации лицо отмечает, что ему исполнилось 18 лет. Персональные данные несовершеннолетних Оператор не запрашивает.

4. Цели, данные и основания

4.1. Для каждой цели указаны данные и правовое основание (пункт части 1 статьи 6 Закона).

Цель 1. Заключение и исполнение договора: оформление и оплата Заказа, предоставление лицензии и Программы, подтверждение покупки, сообщения по Оферте и Соглашению, автопродление, если Лицензиат его включил, техническая поддержка, возврат денег, ответы на вопросы до покупки, в том числе одно письмо о начале продаж лицу, которое об этом попросило.

Данные: адрес электронной почты; имя или псевдоним Лицензиата, а у Организации её наименование и ИНН; номер, состав, число мест, цена и дата Заказа; принятые документы, их редакции, дата и время принятия; номер платежа, сумма, статус и способ оплаты; сведения о возврате (момент получения требования, основание, сумма, дата выплаты) и реквизиты для возврата, если вернуть деньги тем же способом нельзя; при автопродлении также запись согласия и журнал его изменений; переписка и вложения к обращениям; сведения о полномочиях Представителя Организации, если Оператор их запросил.

Основание: пункт 5 (исполнение договора, стороной которого является Субъект персональных данных, и заключение договора по его инициативе). Для Представителей Организаций и лиц, оплативших Заказ за Лицензиата, применяется пункт 7: осуществление прав и законных интересов Оператора (заключение и исполнение договора с Организацией, определение платежа), если при этом не нарушаются права и свободы Субъекта персональных данных.

Цель 2. Соблюдение законодательства о налогах: формирование чека, учёт доходов, хранение документов об оплате.

Данные: сведения о расчёте, которые указываются в чеке (дата и время, наименование, сумма, при расчёте с Организацией также её ИНН); адрес электронной почты, на который направляется чек.

Основание: пункт 2 (выполнение обязанностей, возложенных на Оператора законодательством; статья 14 Федерального закона от 27.11.2018 № 422-ФЗ).

Цель 3. Защита прав и законных интересов Оператора и Лицензиата: рассмотрение претензий и споров, связанных с Офертой и Соглашением, и защита исключительного права на Программу от использования без лицензии.

Данные: те же, что для целей 1, 5, 6 и 7, в объёме, нужном для конкретной претензии или спора.

Основание: пункт 7.

Цель 4. Ответы на запросы о персональных данных: ответы на запросы Субъектов персональных данных и их представителей, исполнение требований об уточнении, блокировании, уничтожении и прекращении обработки (статьи 14, 20, 21 Закона).

Данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты или почтовый адрес; содержание запроса; сведения о документе, удостоверяющем личность, и подпись, если они указаны в запросе; для представителя: те же сведения о нём и документ о его полномочиях.

Основание: пункт 2.

Цель 5. Лицензии, устройства и активации: выдача и учёт лицензий и оплаченных сроков Pro и SAYRIL Corporate Pro, привязка устройств к учётной записи, выпуск кодов активации и файлов лицензии, перенос лицензии на другое устройство и освобождение устройства, отзыв лицензий и активаций, учёт пробного периода привязанного устройства.

Данные: номер, вид, права и сроки лицензии; ключ лицензии; оплаченные сроки Pro и SAYRIL Corporate Pro; имя или псевдоним Лицензиата либо наименование Организации, которые записываются в код активации (пункт 6.2); код устройства (пункт 6.1), название устройства, заданное владельцем учётной записи, и операционная система; номера, даты выдачи, освобождения и отзыва активаций, причины отзыва; дата привязки устройства и время начала пробного периода, которое сообщила Программа; версия Программы и сетевой адрес, с которого пришёл запрос Программы.

Основание: пункт 5. Для отзыва лицензий и активаций при нарушении Соглашения, а также для данных Представителей Организаций и лиц, которые пользуются Программой, но сами не являются Лицензиатами (в том числе Работников Организаций), применяется пункт 7: исполнение договора с Лицензиатом и защита исключительного права Оператора на Программу, если при этом не нарушаются права и свободы Субъекта персональных данных.

Цель 6. Учётная запись и вход: регистрация, вход в Личный кабинет и в Программу (если владелец учётной записи входит в неё из Программы), подтверждение важных действий, восстановление доступа.

Данные: адрес электронной почты; имя или псевдоним; внутренний номер учётной записи; пароль; одноразовые коды подтверждения; сведения о сеансах; сведения второго шага входа, если владелец учётной записи его включил.

Основание: пункт 5.

Цель 7. Безопасность и работоспособность Сайта, Личного кабинета и сервера лицензий: защита от неправомерного доступа и злоупотреблений, сообщения владельцу учётной записи о событиях безопасности, расследование инцидентов, восстановление после сбоев.

Данные: сетевой адрес, дата и время, запрошенная страница или вид запроса к серверу, адрес страницы перехода, результат, сведения о браузере (строка User-Agent); события безопасности учётной записи; внутренние номера учётной записи и лицензии. У Посетителя без учётной записи обрабатываются только сведения технического журнала.

Основание: пункт 7 (защита Сайта и сервера от неправомерного доступа и злоупотреблений, если при этом не нарушаются права и свободы Субъекта персональных данных); в части мер, которые Оператор обязан принимать по статье 19 Закона, применяется пункт 2.

Цель 8. Отзывы и предложения: приём отзыва о Программе из Личного кабинета, его проверка и публикация на Сайте без сведений об авторе; приём предложения по улучшению Программы и Сайта и ответ на него.

Данные: оценка и текст отзыва, язык, статус проверки, причина отказа в публикации, даты создания, изменения и публикации; отметка о принятии правил публикации отзывов и раздела 12 Условий использования сайта и личного кабинета; текст и дата предложения; дата первого скачивания установщика из Личного кабинета; внутренний номер учётной записи; адрес электронной почты автора предложения, чтобы ему ответить.

Основание: пункт 5 (исполнение раздела 12 Условий использования сайта и личного кабинета).

Цель 9. Рекламные письма: направление на адрес электронной почты учётной записи рекламных писем о Программе лицу, которое дало на это отдельное согласие, учёт согласий и их отзыва.

Данные: адрес электронной почты; имя или псевдоним; внутренний номер учётной записи; редакция согласия, дата, время и способ его получения и отзыва (отметка при регистрации или в профиле Личного кабинета, ссылка «Отписаться» в письме, письмо Оператору).

Основание: пункт 1 (согласие Субъекта персональных данных по документу «Согласие на получение рекламных писем»; статья 15 Закона, часть 1 статьи 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»). Хранение записи о согласии и его отзыве после отзыва (пункт 9.11) основано на пункте 7: подтверждение того, что письма направлялись с согласия, если при этом не нарушаются права и свободы Субъекта персональных данных.

4.2. **Что обязательно.** Без адреса электронной почты, имени (допускается псевдоним) и пароля нельзя создать учётную запись, скачать Программу и оформить Заказ; без кода устройства нельзя выдать активацию; без наименования и ИНН Организации нельзя оформить Заказ от её имени. Название устройства, автопродление, согласие на рекламные письма, отзыв и предложение не обязательны: без них покупка, лицензии, возврат денег и поддержка доступны на тех же условиях.

4.3. Оператор не обрабатывает специальные категории персональных данных и биометрические персональные данные, направляет рекламные письма только по цели 9 и не использует данные для целей, не названных в этом разделе. Персональные данные не распространяются: отзыв публикуется с подписью «Пользователь SAYRIL», без имени, адреса электронной почты и других сведений Личного кабинета; отзыв со сведениями, по которым можно определить автора или третьих лиц, не публикуется; предложения не публикуются.

5. Откуда Оператор получает данные

5.1. **От Субъекта персональных данных**: при регистрации, оформлении Заказа, обращении, отправке отзыва или предложения, запросе о персональных данных.

5.2. **От браузера и других программ, которые обращаются к Сайту** (в том числе программы обновления операционной системы): сведения технического журнала (цель 7), а от браузера также cookie, перечисленные в Уведомлении о cookie.

5.3. **От платёжного сервиса**: сведения о платеже, нужные для предоставления лицензии, учёта и возврата (номер платежа, сумма, статус и способ оплаты).

5.4. **От Программы.** Программа работает без интернета и обращается к серверу лицензий, когда в ней запускают онлайн-активацию по ключу, освобождение устройства или вход в учётную запись, если такая возможность есть в установленной версии Программы. Без такого действия Программа обращается к серверу только в двух случаях (пункт 5.5 Соглашения):

- если ключ лицензии передан установщику, Программа при запуске пытается получить активацию по этому ключу, пока не получит ответ сервера;
- если в Программе сохранён ключ лицензии Pro или SAYRIL Corporate Pro и есть подключение к интернету, Программа запрашивает активацию уже оплаченного следующего срока: начиная за пять дней до конца текущего оплаченного срока и в течение 30 дней после его окончания, не чаще одного раза в сутки.

Программа передаёт только то, что нужно для операции: ключ лицензии или подтверждение входа, коды устройства, номер активации и версию Программы; сервер получает и сетевой адрес, с которого пришёл запрос. Звук, текст и сведения о том, как используется Программа,

не передаются. Если состав передаваемых сведений изменится, Оператор отразит это в Политике.

Пакет Программы для Linux в формате DEB подключает в операционной системе источник обновлений на Сайте (пункт 5.5 Соглашения). Операционная система по своим настройкам сама обращается к Сайту за списком версий и скачивает обновление, когда его устанавливают; Программа при этом ничего не передаёт, Сайт получает сведения технического журнала (пункт 5.2).

5.5. **От Программы при привязке устройства.** Пробный период идёт в самой Программе, без обращения к серверу. Если владелец учётной записи привязывает к ней устройство, сервер записывает дату привязки и время начала пробного периода, которое сообщает Программа.

5.6. **От владельца учётной записи при активации без интернета.** Если на устройстве с Программой нет интернета, владелец учётной записи указывает в Личном кабинете код устройства или загружает файл запроса, а полученный файл лицензии открывает в Программе.

5.7. **Из писем Оператору**: содержание письма и вложения к нему.

6. Код устройства, файл лицензии, список отзыва, автоматические проверки

6.1. **Код устройства** (вида SRM-…) Программа вычисляет на устройстве из необратимых хешей сведений о его оборудовании и операционной системе; сами эти сведения Оператору не передаются. В Личном кабинете код устройства связан с учётной записью и лицензией, поэтому Оператор обрабатывает его как персональные данные и использует только для выдачи и проверки лицензий и активаций.

6.2. **Файл лицензии и код активации** содержат номер лицензии и активации, код устройства, права и их сроки, дату выдачи и имя Лицензиата, указанное в Личном кабинете, а у лицензии Организации её наименование. Файл хранится на устройстве Лицензиата, имя Лицензиата видно в окне «О программе». Пользователь вправе указать в Личном кабинете псевдоним вместо имени. Имя в уже выданном коде изменить нельзя; по просьбе Лицензиата Оператор выдаёт активацию для того же устройства заново.

6.3. **Список отзыва** содержит только номера отозванных лицензий и активаций, без имён, адресов, ключей, кодов устройств и причин отзыва.

6.4. **Автоматические проверки.** Сервер лицензий автоматически выполняет действия, предусмотренные Офертой, Соглашением и Порядком возврата: предоставляет лицензию после подтверждения платежа, считает устройства, даты и сумму возврата по формуле Порядка возврата, проверяет подлинность запроса Программы, ключ и код устройства. Если проверка не пройдена, сервер не выполняет действие, и это не считается отказом: по обращению решение принимает Оператор. Решения, которые порождают для Субъекта персональных данных юридические последствия или иным образом затрагивают его права и законные интересы (отказ в активации или переносе лицензии, отзыв лицензии за нарушение Соглашения, отказ в возврате денег), Оператор принимает лично, а не на основании исключительно автоматизированной обработки (статья 16 Закона). Возражение против автоматического ответа сервера направляется на sayril-info@mail.ru с номером лицензии и описанием того, что произошло; его рассматривает Оператор лично в сроки, установленные для соответствующего действия Офертой, Соглашением и Порядком

возврата, а в остальных случаях не позднее 30 дней со дня получения. Рассмотрение возражения эти сроки не продлевает.

7. Как обрабатываются данные

7.1. Оператор совершает с данными следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) лицам из раздела 8, блокирование, удаление, уничтожение.

7.2. Обработка смешанная: с использованием средств автоматизации, с передачей по сети Интернет, и без использования средств автоматизации.

7.3. Запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации осуществляются с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации (часть 5 статьи 18 Закона).

8. Кому передаются данные

8.1. Оператор передаёт персональные данные только в объёме, нужном для цели:

- платёжному сервису, через который принимается оплата и выполняется возврат: номер Заказа и платежа, сумму, наименование товара и адрес электронной почты для чека;
- ФНС России: сведения о расчёте в составе чека (статья 14 Федерального закона № 422-ФЗ);
- лицам, которые по договору с Оператором обеспечивают работу Сайта и сервера лицензий, хранение данных и доставку писем, в объёме, нужном для этого;
- новому правообладателю Программы, если к нему перейдут права и обязанности Лицензиара по договорам с Лицензиатами;
- государственным органам и суду в случаях, предусмотренных законом.

8.2. Оператор не передаёт персональные данные иностранным лицам и иностранным государственным органам. Письма Оператор направляет только на адрес электронной почты, который указал сам получатель. Если этот адрес обслуживает почтовый сервис иностранного лица, письмо хранится у этого сервиса по договору получателя с ним; Оператор с таким сервисом договоров не заключает и других сведений ему не передаёт.

8.3. Сведения о лицах, которым передаются персональные данные, Оператор сообщает Субъекту персональных данных по его запросу (раздел 11).

9. Сроки хранения, удаление учётной записи, уничтожение

9.1. **Учётная запись** (цель 6) хранится до её удаления владельцем. Учётную запись без покупок Оператор вправе удалить, если со дня последнего входа в неё истёк 1-й год, сообщив об этом владельцу по электронной почте не позднее чем за 30 дней до удаления.

9.2. **Закрытие Личного кабинета (удаление учётной записи).** Владелец учётной записи может удалить её в Личном кабинете или письмом с адреса электронной почты учётной записи. В течение 30 дней с подтверждения запроса Оператор уничтожает адрес электронной почты, имя, сведения о сеансах, названия устройств, ключ лицензии в Личном кабинете, отзыв, предложения и дату первого скачивания установщика. Сведения, которые нужно хранить дальше по пунктам 9.3–9.5, хранятся без сведений о владельце учётной записи:

номера Заказа, платежа, лицензии и активаций, код устройства, необратимый отпечаток ключа лицензии, а у Организации также ИНН. Последствия закрытия Личного кабинета для лицензий определяют Условия использования сайта и личного кабинета.

9.3. **Лицензии, устройства и активации** (цель 5) хранятся, пока действует лицензия, и три года после её прекращения: эти сведения нужны, чтобы выдавать активации при переустановке, ремонте и переносе на другое устройство, соблюдать лимит устройств и применять отзыв (часть 7 статьи 5 Закона). Оплаченные сроки Pro и SAYRIL Corporate Pro хранятся так же, а срок их хранения считается от окончания последнего оплаченного срока.

9.4. **Сведения об оплате, чеках, возвратах и выдаче прав** (цели 1 и 2) хранятся пять лет после окончания календарного года, в котором получен платёж (подпункт 8 пункта 1 статьи 23 Налогового кодекса Российской Федерации). Сведения о принятых редакциях документов хранятся, пока действует лицензия, и три года после её прекращения, но не меньше срока, установленного для сведений об оплате. Запись согласия на автопродление и журнал его изменений хранятся, пока согласие действует, и пять лет после окончания календарного года, в котором оно отозвано или прошло последнее списание.

9.5. **Переписка и обращения** (цели 1 и 3) хранятся три года со дня последнего платежа или обращения (общий срок исковой давности, пункт 1 статьи 196 Гражданского кодекса Российской Федерации). Файлы журнала Программы и другие вложения к обращению удаляются в течение 30 дней после ответа. Запросы о персональных данных и ответы на них (цель 4) хранятся три года со дня ответа.

9.6. **Технические сведения** (цель 7). Технический журнал Сайта и сервера лицензий хранится в течение 60 суток, события безопасности учётной записи в течение 365 суток, журнал отправки писем в течение 90 суток. Сведения о сеансе хранятся до его окончания и затем в течение 90 суток; одноразовые коды и сведения о незавершённых регистрации и восстановлении пароля хранятся до истечения их срока. Неоплаченный Заказ хранится в течение 30 суток после истечения срока оплаты, затем удаляется.

9.7. **Журнал выдачи лицензий** содержит только внутренние номера, без адресов электронной почты, имён и сетевых адресов, и хранится столько же, сколько связанные с ним сведения по пунктам 9.3 и 9.4.

9.8. **Резервные копии** хранятся не дольше 30 суток: удалённые сведения исчезают из них при плановой замене копий. Для восстановления удалённых сведений копии не используются.

9.9. По истечении сроков хранения или по достижении цели обработки персональные данные уничтожаются в течение 30 дней (часть 4 статьи 21 Закона).

9.10. **Отзывы и предложения** (цель 8) хранятся, пока автор не удалит отзыв в Личном кабинете или не удалит учётную запись.

9.11. **Рекламные письма** (цель 9) направляются, пока действует согласие. При отзыве согласия или удалении учётной записи отправка прекращается немедленно (часть 2 статьи 15 Закона); запись о согласии и его отзыве (номер учётной записи, редакция согласия, дата, время и способ) хранится три года после отзыва или удаления учётной записи.

10. Защита данных: реализуемые требования

10.1. Оператор принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения,

блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий (статьи 18.1 и 19 Закона).

10.2. Уровень защищённости персональных данных при их обработке: 4-й. Он установлен в соответствии с Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119; оценка вреда проведена по Требованиям, утверждённым приказом Роскомнадзора от 27.10.2022 № 178.

10.3. Меры, в частности: передача данных по защищённому соединению; доступ к данным только у Оператора, а у лиц из пункта 8.1 только в объёме, нужном для их работы; криптографическая защита паролей, одноразовых кодов, ключей лицензий и резервных копий; ограничение числа попыток входа и ввода кодов; журналы событий безопасности; резервное копирование; установка обновлений безопасности; внутренний контроль соответствия обработки Закону и Политике.

11. Права Субъекта персональных данных и порядок их осуществления

11.1. Субъект персональных данных вправе получить сведения об обработке своих персональных данных, указанные в части 7 статьи 14 Закона; требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих данных, если они неполные, устаревшие, неточные, незаконно полученные или не являются необходимыми для заявленной цели обработки; требовать прекращения обработки; отозвать согласие на рекламные письма (пункт 5 «Согласия на получение рекламных писем»); удалить учётную запись (пункт 9.2); обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор или в суд (статья 17 Закона).

11.2. Обращение направляется на sayril-info@mail.ru или через Личный кабинет. Если запрос направлен с адреса электронной почты учётной записи или через Личный кабинет после входа, Оператор отвечает туда же и сведений о документе, удостоверяющем личность, не запрашивает. В остальных случаях запрос должен содержать сведения, названные в части 3 статьи 14 Закона: номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, дату его выдачи и выдавший орган, сведения об отношениях с Оператором (например, номер Заказа или лицензии) и подпись; запрос может быть направлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

11.3. Сроки:

- сведения об обработке и возможность ознакомиться с данными предоставляются в течение 10 рабочих дней с получения запроса; срок может быть продлён не более чем на 5 рабочих дней с сообщением причин (часть 3 статьи 14, часть 1 статьи 20 Закона); мотивированный отказ направляется в те же сроки (часть 2 статьи 20 Закона);
- неполные, неточные или неактуальные данные уточняются в течение 7 рабочих дней с получения подтверждающих сведений, а незаконно полученные или ненужные для цели данные уничтожаются в тот же срок (часть 3 статьи 20 Закона);
- если Субъект персональных данных сообщил о неточности данных или неправомерной обработке, данные блокируются на время проверки (часть 1 статьи 21 Закона); неправомерная обработка прекращается в течение 3 рабочих дней с её выявления, а если устранить нарушение нельзя, данные уничтожаются в течение 10 рабочих дней (часть 3 статьи 21 Закона);

– требование прекратить обработку исполняется в течение 10 рабочих дней, срок может быть продлён не более чем на 5 рабочих дней с сообщением причин; обработка, необходимая для исполнения договора, уплаты налогов и защиты прав, продолжается до истечения сроков раздела 9 (часть 5.1 статьи 21 Закона);
– при отзыве согласия на рекламные письма или требовании их прекратить отправка прекращается немедленно (часть 2 статьи 15 Закона).

12. Уведомление об инцидентах

Если выявлена неправомерная или случайная передача персональных данных, повлёкшая нарушение прав Субъектов персональных данных, Оператор уведомляет Роскомнадзор в течение 24 часов об инциденте и принятых мерах, а в течение 72 часов о результатах своего расследования (часть 3.1 статьи 21 Закона).

13. Заключительные положения

13.1. Политика опубликована на Сайте по адресу https://sayril.ru/legal/privacy/; ссылка на неё есть на страницах Сайта, где собираются данные.

13.2. Новая редакция Политики публикуется на Сайте с указанием даты и действует со дня, указанного в ней.

13.3. Политика действует на русском языке. Её перевод на английский язык дан для удобства; при расхождении применяется русский текст. Страницы Сайта на других языках собирают те же данные для тех же целей и ведут на эту Политику.

Нормы приведены по редакциям, действующим на 10.11.2026.